

T.C.
AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
BÜRO HİZMETLERİ VE SEKRETERLİK BÖLÜMÜ

**2025-2026 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BAHAR YARIYILI DERS DEĞERLENDİRME
ANKETİ SONUÇLARININ PUKÖ DÖNGÜSÜ ÇERÇEVESİNDE
DEĞERLENDİRİLMESİ**

Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı · Bölüm Kalite Komisyonu

1. Amaç ve Dayanak

Bu rapor, Rektörlük Kalite Koordinatörlüğünün 27.07.2026 tarihli ve E-46793960-060-00001234640 sayılı yazısı uyarınca, 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Ders Değerlendirme Anketi sonuçlarının Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı açısından değerlendirilmesi amacıyla Bölüm Kalite Komisyonu tarafından hazırlanmıştır. Değerlendirmede 2024-2025 Güz ve Bahar ile 2025-2026 Güz yarıyılı sonuçları karşılaştırılmış; bulgular Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde ele alınmıştır. Rapor bir ölçme sonucunun değerlendirilmesi olduğundan döngü “Kontrol Et” adımıyla başlatılmış; bulgulara göre alınacak önlemler ve bir sonraki yıla ilişkin planlama sonraki bölümlerde sunulmuştur.

Bölüm, Yükseköğretim Kurulunun 29.04.2025 tarihli kararıyla Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programından Ofis Teknolojileri ve Veri Yönetimi Programına dönüşüm sürecindedir. 2025-2026 yılında Ofis Teknolojileri ve Veri Yönetimi Programına ilk öğrenciler alınmış, iki programın ortak dersleri birleştirilerek yürütülmüştür. Koordinatörlük raporunda yeni program ayrı bir satır olarak yer almadığından bu raporda Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı skorları bölümün tamamı için gösterge olarak kullanılmıştır.

2. Veri Kaynağı ve Yöntem

Veriler, Kalite Koordinatörlüğünce yayımlanan “2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Ders Değerlendirme Anketleri Değerlendirme ve Analiz Raporu”ndan alınmıştır. Anketin B bölümünde yer alan 11 madde, ders sorumlusunu 1 (Hiçbir zaman) ile 5 (Her zaman) arasında değerlendiren Likert tipi ifadelerdir. Birim skorları, derslerin öğrenci sayısı farklılıkları dikkate alınarak ağırlıklı ortalama yöntemiyle hesaplanmıştır; DZ notu alan öğrenciler ile 10’dan az kayıtlı veya 5’ten az yanıtli dersler analiz dışında tutulmuştur. Bulgular, Bölümün 2026 Nisan ayında uyguladığı kendi ders değerlendirme formu (61 yanıt) ile birlikte yorumlanmıştır.

3. Kontrol Et: Bulgular

3.1. Programın Dönemlere Göre Skorları

Tablo 1. Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı ders değerlendirme skorları (2024-2026)

Dönem	B.1	B.2	B.3	B.4	B.5	B.6	B.7	B.8	B.9	B.10	B.11	Genel
2024-2025 Güz	4,43	4,41	4,39	4,32	4,38	4,41	4,41	4,39	4,40	4,41	4,45	4,40
2024-2025 Bahar	4,40	4,37	4,38	4,33	4,35	4,36	4,37	4,34	4,35	4,36	4,36	4,36
2025-2026 Güz	4,26	4,20	4,18	4,17	4,20	4,17	4,20	4,15	4,17	4,21	4,26	4,20
2025-2026 Bahar	4,38	4,34	4,34	4,29	4,31	4,34	4,34	4,31	4,34	4,35	4,34	4,33

Kaynak: Kalite Koordinatörlüğü, 2025-2026 Bahar Yarıyılı Ders Değerlendirme Anketleri Analiz Raporu, s. 47.

Programın genel skoru 2024-2025 Güz yarıyılında 4,40 iken Bahar yarıyılında 4,36’ya, 2025-2026 Güz yarıyılında 4,20’ye gerilemiş; 2025-2026 Bahar yarıyılında 0,13 puanlık artışla 4,33’e yükselmiştir. Bahar yarıyılında 11 maddenin tamamında Güz yarıyılına göre iyileşme görülmekle birlikte skorlar 2024-2025 dönemindeki düzeye henüz ulaşmamıştır (2024-2025 Bahar: 4,36). En düşük skor 2025-2026 Güz yarıyılında, program dönüşümünün ve ders birleştirme uygulamasının başladığı dönemde ortaya çıkmıştır.

3.2. Yüksekokul ve Üniversite Ortalamalarıyla Karşılaştırma

Tablo 2. 2025-2026 Bahar yarıyılı madde bazında karşılaştırma

Birim	B.1	B.2	B.3	B.4	B.5	B.6	B.7	B.8	B.9	B.10	B.11	Genel
BÜR Programı	4,38	4,34	4,34	4,29	4,31	4,34	4,34	4,31	4,34	4,35	4,34	4,33
SBMYO	4,45	4,43	4,45	4,39	4,41	4,41	4,42	4,41	4,41	4,41	4,45	4,42
Üniversite	4,47	4,46	4,46	4,42	4,44	4,45	4,45	4,45	4,44	4,45	4,49	4,45
Fark (BÜR-SBMYO)	-0,07	-0,09	-0,11	-0,10	-0,10	-0,07	-0,08	-0,10	-0,07	-0,06	-0,11	-0,09
Fark (BÜR-Üniv.)	-0,09	-0,12	-0,12	-0,13	-0,13	-0,11	-0,11	-0,14	-0,10	-0,10	-0,15	-0,12

Kaynak: Aynı rapor, s. 20, 25 ve 47.

Program, 2025-2026 Bahar yarıyılında 11 maddenin tamamında Sosyal Bilimler MYO ve üniversite ortalamasının altındadır. Genel skor Yüksekokul ortalamasından 0,09, üniversite ortalamasından 0,12 puan düşüktür ve program Yüksekokulun sekiz programı arasında altıncı sıradadır. Yüksekokul ortalamasına en yakın maddeler B.10 (-0,06), B.1, B.6 ve B.9 (-0,07); en uzak maddeler B.3 (adil değerlendirme) ve B.11 (ders oturumlarına katılım) (-0,11) ile B.4, B.5 ve B.8 (-0,10) maddeleridir. Yüksekokul geneli de (4,42) üniversite ortalamasının (4,45) altında kalan birimler arasında yer aldığından, programın Yüksekokul ortalamasına yaklaşması birimin genel skoruna da katkı sağlayacaktır.

3.3. Madde Bazında Değişim ve Gelişmeye Açık Alanlar

Tablo 3. Madde bazında skorlar ve Güz → Bahar değişimi

Madde	İfade	2024-25 Bahar	2025-26 Güz	2025-26 Bahar	Güz → Bahar
B.1	Ders sorumlusu her ders için iyi hazırlanmış görünüyordu.	4,40	4,26	4,38	+0,12
B.2	Öğretim materyalleri konu alanına uygun hazırlanmıştı.	4,37	4,20	4,34	+0,14
B.3	Değerlendirme (notlandırma) adil bir şekilde yapıldı.	4,38	4,18	4,34	+0,16
B.4	Ders yükü uygundu.	4,33	4,17	4,29	+0,12
B.5	Ders sorumlusu ilerlememiz hakkında bilgilendirdi.	4,35	4,20	4,31	+0,11
B.6	Ders sorumlusu iyi iletişim kurdu.	4,36	4,17	4,34	+0,17
B.7	Ders sorumlusu öğrenci ihtiyaçlarına cevap verdi.	4,37	4,20	4,34	+0,14
B.8	Ders sorumlusu öğrencilere karşı olumlu bir tutum sergiledi.	4,34	4,15	4,31	+0,16
B.9	Ders sorumlusu öğrencileri derse katılıma teşvik etti.	4,35	4,17	4,34	+0,17
B.10	Ders sorumlusu anlaşılır örnekler, görseller, sunumlar kullandı.	4,36	4,21	4,35	+0,14
B.11	Ders sorumlusu dönem boyunca bütün ders oturumlarına katıldı.	4,36	4,26	4,34	+0,08
Genel	Genel ortalama	4,36	4,20	4,33	+0,13

Kaynak: Aynı rapor, s. 47.

Güz yarıyılına göre tüm maddelerde 0,08 ile 0,17 puan arasında iyileşme görülmektedir. En fazla artış B.6 (iletişim) ve B.9 (katılıma teşvik) maddelerinde (+0,17), en az artış ise B.11 (ders oturumlarına katılım) maddesindedir (+0,08). Gelişmeye açık alanlar şunlardır:

- B.4 – Ders yükünün uygunluğu (4,29): Programın en düşük skorlu maddesidir; madde Yüksekokul ve üniversite genelinde de en düşük skorlu maddedir.
- B.5 – İlerleme hakkında bilgilendirme (4,31) ve B.8 – Olumlu tutum (4,31): Programın en düşük ikinci maddeleridir. Koordinatörlük raporu da Sosyal Bilimler MYO için öğrenci ilerleyişinin daha görünür takip edilmesini ve geri bildirim sıklığının artırılmasını önermektedir.
- B.11 – Ders oturumlarına katılım (4,34): 2024-2025 Güz yarıyılında programın en güçlü maddesi (4,45) iken en az toparlanan madde olmuş; üniversite ortalamasıyla farkı en yüksek maddedir (-0,15).
- B.3 – Adil değerlendirme (4,34): Güz yarıyılında en çok gerileyen maddelerden biri olup Yüksekokul ortalamasıyla farkı -0,11'dir.

Komisyonca yapılan değerlendirmede, 2025-2026 Güz yarıyılındaki düşüşün ve toparlanmanın sınırlı kalmasının olası nedenleri olarak; program dönüşümüyle birlikte iki programın derslerinin birleştirilerek farklı öğrenci gruplarına aynı sınıfta verilmesi, bazı derslerin bölüm dışından görevlendirilen öğretim elemanlarınca yürütülmesi, ikinci sınıf öğrencilerinin Bahar yarıyılında ortak eğitim, staj ve mezuniyet süreçleri nedeniyle derse devamlarının azalması ile telafi derslerinin öğrencilerce ders oturumu olarak

algılanmaması öngörülmüştür. Bu nedenlerin, ders bazındaki sonuçların öğretim elemanlarıyla birlikte incelenmesiyle doğrulanması gerekmektedir.

4. Uygula: Yürütülen Çalışmalar ve İyi Uygulamalar

2025-2026 Bahar yarıyılındaki toparlanmaya katkı sağladığı değerlendirilen ve 2026 yılında yürütülen başlıca çalışmalar şunlardır:

- Ofis Teknolojileri ve Veri Yönetimi Programı müfredatının güncellenmesi ve staj değerlendirme dersinin uygulamalı yapıya dönüştürülmesi (Bölüm Kurulu Kararı 2026/02); ders bilgi paketlerinin güncellenmesi ve ders öğrenme çıktıları ile program çıktıları arasındaki katkı matrislerinin yeniden düzenlenmesi,
- Sınav değerlendirme oranlarının dönem başında Bölüm Kurulu kararıyla belirlenip ilan edilmesi (Karar 2026/05) ve her öğretim elemanının sınav oranları bildirim formunu doldurması,
- Muafiyet-intibak, staj, ortak eğitim, mezuniyet ve kalite komisyonlarının, koordinatörlüklerin ve her sınıf için akademik danışmanların Bölüm Kurulu kararıyla belirlenmesi (Kararlar 2026/06 ve 2026/08),
- Ders programının, dört saatlik derslerin bölünmeden verileceği ve sabah ilk saate ders konulmayacağı ilkeleriyle hazırlanması,
- Bölümün kendi ders değerlendirme formunun 2026 Nisan ayında uygulanması (61 yanıt) ve mezun memnuniyet anketi yapılması; Fikir Atölyesi toplantısı (24.04.2026) ile öğrenci görüşlerinin alınması,
- Yeni öğrencilere yönelik oryantasyon eğitiminin düzenlenmesi (23.09.2026).

5. Önlem Al: İyileştirme Önlemleri

Alan	Önlem	Sorumlu
B.4 Ders yükü	Ders bilgi paketlerindeki AKTS iş yükü hesaplarının gözden geçirilmesi; ödev ve proje teslim tarihlerinin dönem başında ortak bir takvimle ilan edilerek aynı haftalara ve sınav haftalarına yığılmasının önlenmesi.	Bologna Koordinatörü; öğretim elemanları
B.5 İlerleme bildirimi	Ara sınav ve ödev sonuçlarının kısa geri bildirimle birlikte zamanında ilan edilmesi, sınav değerlendirmesinin sınıfta yapılması; danışman görüşmelerinde öğrencinin akademik durumunun ele alınması.	Öğretim elemanları; akademik danışmanlar
B.8 Olumlu tutum / B.6 İletişim	Görüşme saatlerinin ilan edilmesi; OBS mesajları ve e-postalara makul sürede dönülmesi; sınıf temsilcisiyle dönem içinde en az bir kez görüşme yapılması.	Öğretim elemanları; Bölüm Başkanlığı
B.11 Ders oturumları	Telafi derslerinin önceden duyurulması ve OBS'ye işlenmesi; görevlendirme dönemlerinde derslerin aksamaması için planlama yapılması.	Bölüm Başkanlığı; öğretim elemanları
B.3 Adil değerlendirme	Değerlendirme ölçütlerinin (ödev, proje ve uygulama puanlama anahtarları) ilk derste paylaşılması; birleştirilen derslerde iki programın öğrencilerine aynı ölçütlerin uygulanması.	Öğretim elemanları
Dış görevli öğretim elemanları	Bölüm dışından ders veren öğretim elemanlarına dönem başında bölümün ders, sınav ve değerlendirme ilkeleri ile anket sonuçlarının bildirilmesi.	Bölüm Başkanlığı
Sonuçların paylaşımı	Ders bazındaki anket sonuçlarının her öğretim elemanıya paylaşılması ve genel sonuçların Bölüm Kurulunda ve Danışma Kurulunda görüşülmesi.	Bölüm Kalite Komisyonu
Anket katılımı	Dönem sonunda öğrencilerin derslerde anketin amacı ve önceki dönem sonuçlarına göre yapılan değişiklikler konusunda bilgilendirilmesi.	Tüm öğretim elemanları

6. Planla: 2026-2027 Hedefleri ve İzleme

Gösterge	2025-2026 Bahar	2026-2027 hedefi
Bölüm (program) genel skoru	4,33	≥ 4,42
B.4 Ders yükünün uygunluğu	4,29	≥ 4,38
B.5 İlerleme hakkında bilgilendirme	4,31	≥ 4,40
B.8 Öğrencilere karşı olumlu tutum	4,31	≥ 4,40
B.11 Ders oturumlarına katılım	4,34	≥ 4,45
SBMYO ortalamasının üzerinde kalan madde sayısı	0/11	≥ 6/11

2026-2027 eğitim-öğretim yılında Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programında yalnızca az sayıda öğrenci kalacağından, Koordinatörlük raporunda program skorları ağırlıklı olarak Ofis Teknolojileri ve Veri Yönetimi Programı dersleri üzerinden oluşacaktır. Bu nedenle hedefler bölüm düzeyinde izlenecek; yeni program raporda ayrı yer aldığına karşılaştırma bu programın skorlarıyla yapılacaktır. Hedeflerin gerçekleşme durumu, 2026-2027 Güz ve Bahar yarıyılı anket sonuçları yayımlandıkça Bölüm Kalite Komisyonunca izlenecek, Bölüm Kurulunda görüşülecek ve Birim Öz Değerlendirme Raporuna kanıt olarak yansıtılacaktır.

7. Sonuç

Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı, 2025-2026 Bahar yarıyılında 4,33 genel skorla Güz yarıyılına göre 0,13 puanlık ve tüm maddelerde iyileşme göstermiş; ancak 11 maddenin tamamında Yüksekokul ve üniversite ortalamalarının altında kalmıştır. Ders yükünün uygunluğu, ilerleme hakkında bilgilendirme, olumlu tutum ve ders oturumlarına katılım öncelikli iyileştirme alanlarıdır. Belirlenen önlemler, program dönüşümünün tamamlanacağı 2026-2027 eğitim-öğretim yılında uygulanacak ve etkileri anket sonuçlarıyla izlenecektir.

Rapor, bölüm web sayfasının kalite sekmesinde yayımlanacak ve UBYS Kalite Faaliyet Planına işlenecektir.

Bölüm Kalite Komisyonu

Başkan	Üye	Üye	Üye (Öğrenci Temsilcisi)
Doç. Dr. Edib Ali	Öğr. Gör. Dr. Cennet Sümeyya	Öğr. Gör. Ümmügül	Rabia Ceren
PEHLİVANLI	IŞIK ŞEN	BAŞ	ALEMDAR